

## Privatlivs- og cookiepolitik

### 1. Indledning

- 1.1 Lundgrens Advokatpartnerselskab behandler oplysninger om nuværende og mulige klienter, samarbejdspartnere og leverandører samt besøgende på vores hjemmeside eller brugere af vores tilknyttede tjenester.
- 1.2 Vi behandler dine personoplysninger i henhold til denne privatlivs- og cookiepolitik (herefter "Privatlivspolitikken").
- 1.3 Privatlivspolitikken gælder for fra den 25. maj 2018. Lundgrens kan til enhver tid ændre Privatlivspolitikken, hvilket Lundgrens vil informere brugerne om.

### 2. Dataansvar

#### 2.1 Dataansvarlig

Lundgrens er dataansvarlig, og vi sikrer, at dine persondata behandles i overensstemmelse med lovgivningen.

#### 2.2 Vi tager din databeskyttelse alvorligt

Vi indsamler og behandler persondata som et naturligt led i driften af [www.lundgrens.dk](http://www.lundgrens.dk) og har derfor vedtaget Privatlivspolitikken. Den fortæller dig, hvordan vi behandler de persondata, vi indsamler og bruger, når du anvender vores tjenester.

#### 2.3 Vi sikrer en fair og transparent databehandling

Når vi beder dig om at stille dine persondata til rådighed for os, oplyser vi dig om, hvilke persondata vi behandler om dig og til hvilket formål. Du modtager oplysning herom på tidspunktet for indsamling af dine persondata.

#### 2,4 Kontaktoplysninger

Hvis du gerne vil i kontakt med os, er vores kontaktoplysninger:

Lundgrens ApS  
Tuborg Boulevard 12  
2900 Hellerup  
CVR-nr.: 36442042  
Telefon: 3525 2535

E-mail: [info@lundgrens.dk](mailto:info@lundgrens.dk)

## 3. Behandling af personoplysninger

### 3.1 Brug af hjemmeside uden tilmelding til tjenester

Det er muligt for dig at anvende hjemmesiden uden, at vi indsamler oplysninger om dig som beskrevet i de følgende afsnit. Du skal dog være opmærksom på, at hjemmesiden anvender cookies, hvorfor en deaktivering heraf kan nedsætte vores hjemmesides funktionalitet. Du kan læse mere om cookies nedenfor i afsnit 6.

### 3.2 Når du tilmelder dig tjenester på hjemmesiden eller kontakter os

Vi anvender persondata om dig for at levere vores tjenester til dig, forbedre vores service og sikre kvalitet i vores tjenester samt i vores kontakt med dig.

De persondata, vi anvender, omfatter navnlig:

- Almindelige persondata i form af navn og kontaktoplysninger
- Oplysninger, der indgår i henvendelser til os, klager, feedback m.v.

Lundgrens indsamler ikke personhenførbare oplysninger fra tredjemand om vores brugere eller kunder.

### 3.3 Vi indsamler og opbevarer dine persondata til bestemte formål

Vi indsamler og opbevarer dine persondata i forbindelse med bestemte formål eller andre lovlige forretningsmæssige formål. Behandlingen sker, når vi har brug for at:

- Administrere din relation til os
- Forbedring af vores tjenester
- Tilpasning af vores kommunikation og markedsføring til dig
- Føre statistik
- Afholdelse af arrangementer

Du kan læse om de enkelte tjenester i det følgende. Vi bestræber os altid på at overholde de generelle principper, som er beskrevet efter de enkelte tjenester.

#### 3.3.1 Nyhedsbrev

Du kan særskilt tilmelde dig vores nyhedsbrev, som kan indeholde oplysninger om invitationer kurser og arrangementer. I denne forbindelse vil vi behandle oplysninger om navn og e-mailadresse. Du vil altid kunne framelde dig denne service i hver henvendelse eller ved at kontakte os via e-mailen: [event@lundgrens.dk](mailto:event@lundgrens.dk).

#### 3.3.2 Klienters personoplysninger

Lundgrens indsamler og behandler, som dataansvarlig, klienters personoplysninger er for at:

# LUNDGREN S

- kunne yde den rådgivning og levere de ydelser, som Lundgrens påtager sig at levere til dig som klient,
- opfylde Lundgrens' kontraktlige og juridiske forpligtelser som rådgiver og/eller
- overholde og opfylde generelle juridiske forpligtelser.

Retsgrundlaget for Lundgrens' behandling af klienters personoplysninger til ovennævnte formål vil i de fleste situationer være, at behandlingen er nødvendig for at:

- opfylde aftalen med klienten, herunder Lundgrens' forretningsbetingelser, eller anden kontrakt, som du er part i, eller for at gennemføre foranstaltninger forud for indgåelse af kontrakten,
- overholde en juridisk forpligtelse, som Lundgrens er underlagt efter lovgivningen, samt
- for, at et retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller når domstole handler i deres egenskab af domstol.

De fleste personoplysninger vil blive indsamlet fra klienten selv. Disse oplysninger vil som regel være:

- Generelle klientoplysninger, herunder navn, adresse, kontaktoplysninger, fødselsdato, CPR-nr.
- Billedlegitimation og kontaktoplysninger, når dette er begrundet i hvidvasklovgivning.
- De relevante oplysninger, der er nødvendige for den sag, som klienten har bedt om bistand til. Det kan være følsomme oplysninger i visse typer af sager.

Desuden kan Lundgrens modtage personoplysninger fra tredjeparter, eksempelvis modparter, hvilket klienten normalt vil blive orienteret om.

Kun i de særlige tilfælde, hvor Lundgrens' ydelse består i at administrere en ordning eller forpligtelse, som klienten har (eksempelvis administrering en whistleblower-ordning, eller andre administrative opgaver), er Lundgrens at betragte som databehandler, og der vil da blive indgået en databehandleraftale.

### 3.3.3 Potentielle klienter

Vi kan indsamle oplysninger om potentielle klienter, herunder navnlig fra offentlige tilgængelige kilder for at kontakte dem med henblik på at indlede et klientforhold eller markedsføre Lundgrens. Oplysningerne vil navnlig være navn og kontaktoplysninger samt finansielle oplysninger.

Retsgrundlaget herfor vil være vores legitime interesser, idet vi i hvert konkret tilfælde vil vurdere, om vores legitime interesser i at indlede et klientforhold overstiger dine interesser eller grundlæggende rettigheder og frihedsrettigheder, der kræver beskyttelse af personoplysninger.

### 3.3.4 Henvendelser til os

Hvis du retter henvendelse til os, behandler vi de oplysninger, der nødvendige for at varetage henvendelsen, klagen m.v.

Retsgrundlaget herfor vil være vores legitime interesser i kundeservice samt evt. at fastslå, udøve og forsvare mod retskrav, idet vi i hvert konkret tilfælde vil vurdere, om vores legitime interesser i at indlede et klientforhold overstiger dine interesser eller grundlæggende rettigheder og frihedsrettigheder, der kræver beskyttelse af personoplysninger.

### 3.3.5 Leverandører og samarbejdspartnere

Vi kan indsamle personoplysninger ift. leverandører og samarbejdspartnere, herunder navnlig kontaktoplysninger for kontaktpersoner m.m. Oplysningerne vil hovedsagelig være navn, adresse, e-mailadresse eller andre kontaktoplysninger.

Retsgrundlaget herfor vil være vores legitime interesser i at opfylde de kontrakter, der er eller vil blive indgået, drive vores virksomhed samt fastslå, udøve og forsvare mod retskrav, idet vi i hvert konkret tilfælde vil vurdere, om vores legitime interesser i at registrere personoplysningerne overstiger den registreredes interesser eller grundlæggende rettigheder og frihedsrettigheder, der kræver beskyttelse af personoplysninger.

## 4. Oplysninger om behandlingen

### 4.1 Overladelser af personoplysninger til samarbejdspartnere

For at kunne levere vores ydelser til dig, er det nødvendigt at kunne overlade videregive relevante personoplysninger om dig til vores underleverandører såsom IT-hosting, hjemmesideudbydere, markedsførings- og nyhedsbrevtjenesteudbydere.

Vi benytter kun databehandlere, som giver de fornødne garantier for at have indført passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger på en sådan måde, at behandlingen vil overholde relevante krav i gældende databeskyttelseslovgivning, inkl. beskyttelsen af den registreredes rettigheder.

### 4.2 Videregivelse

Vi kan videregive personoplysninger til tredjeparter såsom andre advokatvirksomheder, banker, modparter i sager, myndigheder, danske eller udenlandske domstole og voldgiftsretter. Det sker kun, hvis det er nødvendigt for at opfylde eller som led i vores aftale med dig eller klienten, eller hvis vi er pålagt ved lovgivningen eller andet bindende retsgrundlag.

### 4.3 Vi behandler kun relevante persondata

Vi behandler kun persondata om dig, der er relevante og tilstrækkelige i forhold til de formål, der er defineret ovenfor. Formålet er afgørende for, hvilken type persondata om dig, der er relevante for os. Det samme gælder omfanget af de persondata, vi bruger. Vi bruger f.eks. ikke flere persondata, end dem, der er relevante til det konkrete formål.

### 4.4 Vi behandler kun nødvendige persondata

Vi indsamler, behandler og opbevarer kun de persondata, der er nødvendige i forhold til at opfylde vores fastsatte formål.

## 4.5 Vi kontrollerer og opdaterer dine persondata

Vi kontrollerer, at de persondata, vi behandler om dig, ikke er urigtige eller vildledende. Vi sørger også for at opdatere dine persondata løbende.

Da vores tjenester er afhængig af, at dine persondata er korrekte og opdaterede, beder vi dig oplyse os om relevante ændringer i dine persondata. Du kan benytte kontaktoplysningerne ovenfor under punkt 2.4 til at meddele os dine ændringer.

## 4.6 Vi sletter dine persondata, når de ikke længere er nødvendige

Vi sletter dine persondata, når de ikke længere er nødvendige i forhold til det formål, som var grunden til vores indsamling, behandling og opbevaring af dine persondata.

Vi opbevarer personoplysninger, som vi efter lovgivningen, er forpligtet til at opbevare som følge af bogføringslov, forældelseslov mv.

For klienter, hvor vi dokumentere identitetsoplysninger af hensyn til beskyttelse mod hvidvask vil vi være forpligtet til at bevare oplysninger om dig, indsamlet efter hvidvasklovgivningen, i 5 år efter ophør af klientforholdet.

Bogføringsmateriale vil blive slettet 5 år efter udløbet af et regnskabsår efter bogføringslovens krav.

Vi sletter normalt senest dine personoplysninger 10 år efter en sags afslutning, pga. forældelsesfristen for rådgivningsansvar. Hvis en sag herom måtte være i gang, vil oplysninger tidligst blive slettet, når denne er afsluttet og efterfølgende ikke kan rejses krav i sagen.

## 4.7 Vi indhenter dit samtykke, inden vi behandler dine persondata

Vi indhenter dit samtykke, inden vi behandler dine persondata til de formål, der er beskrevet ovenfor, med mindre vi har et andet lovligt grundlag for at indhente dem. Vi oplyser dig om et sådant grundlag og om vores legitime interesse i at behandle dine persondata.

Dit samtykke er frivilligt, og du kan til enhver tid trække det tilbage ved at henvende dig til os. Brug kontaktoplysningerne ovenfor under punkt 2.4, hvis du ønsker yderligere oplysninger. Tilbagetrækning af samtykke berører dog ikke lovligheden af den behandling, der er baseret på samtykke inden tilbagetrækningen.

## 4.8 Vi videregiver ikke dine persondata uden dit samtykke

Hvis vi videregiver dine persondata til samarbejdspartnere og aktører, bl.a. til brug for markedsføring, indhenter vi forinden dit samtykke og informerer om, hvad dine persondata vil blive brugt til. Du kan til enhver tid gøre indsigelse mod denne form for videregivelse, og du kan også frabede dig henvendelser i markedsføringsøjemed i CPR-registeret (den såkaldte Robinsonliste).

Vi indhenter ikke dit samtykke, hvis vi er retligt forpligtet til at videregive dine persondata, fx som led i lovpligtig indberetning til en myndighed.

## 5. Sikkerhed

### 5.1 Vi beskytter dine persondata

Vi passer på dine persondata for at undgå, at de utilsigtet går tabt eller bliver ændret, mod uautoriseret offentliggørelse, og mod at uvedkommende får adgang eller kendskab til dem. Vi anvender databehandlere i EU som opbevarer og behandler personoplysninger på vegne af Lundgrens i henhold til Privatlivspolitikken og den gældende lovgivning.

I tilfælde af et sikkerhedsbrud, der resulterer i en høj risiko for dig for fx diskrimination, ID-tyveri eller -svindel, økonomisk tab, tab af omdømme eller anden væsentlig ulempe, vil vi underrette dig om sikkerhedsbruddet så hurtigt som muligt.

## 6. Brug af cookies

### 6.1 Cookies, formål og relevans

Vi anvender cookies til at indsamle oplysninger om dig, som bruges til at tilpasse og forbedre vores indhold på siden.

Hvis du ikke ønsker, at der indsamles oplysninger, bør du slette dine cookies (se vejledningen under punkt 6.2) og undlade videre brug af websitet. Nedenfor har vi uddybet, hvilke informationer der indsamles, deres formål og hvilke tredjeparter, der har adgang til dem.

### 6.2 Hvad er cookies?

Websitet anvender "cookies", der er en tekstfil, som gemmes på din computer, mobil el. tilsvarende med det formål at genkende den, huske indstillinger, udføre statistik og målrettede annoncer. Cookies kan ikke indeholde skadelig kode som f.eks. virus.

Det er muligt at slette eller blokere for cookies. Se vejledning: <http://minecookies.org/cookiehandtering>.

Blokerer eller sletter du vores cookies, kan du risikere, at websitet ikke fungerer optimalt samt at der er indhold, du ikke kan få adgang til.

### 6.3 Hvilke cookies bliver sat:

#### 6.3.1 Tredjepartscookies

Vi har tilladt at tredjeparter sætter cookies fra hjemmesiden (såkaldt tredjepartscookies).

# LUNDGREN S

Vi anvender marketing og optimeringscookies for at få en optimal drift af vores hjemmeside. Dette gælder Google Analytics, som vi bruger til at analysere, hvordan du anvender vores hjemmeside. De indsamlede oplysninger bliver sendt og gemt på Googles servere.

Du kan læse nærmere om disse cookies og deres formål i nedenstående:

Navn: Google Analytics/analytics.js

Udbyder: Google

Formål: Sideanalyse

Udløbstid: 2år

## 7. Den registreredes rettigheder

### 7.1 Du har ret til at få adgang til dine persondata

Du har til enhver tid ret til at få oplyst, hvilke persondata vi behandler om dig, hvor de stammer fra, og hvad vi anvender dem til. Du kan også få oplyst, hvor længe vi opbevarer dine persondata, og hvem, der modtager persondata om dig, i det omfang vi videregiver persondata i Danmark og/eller til udlandet.

Hvis du anmoder herom kan vi informere dig om, og udlevere en kopi af, de oplysninger vi behandler om dig. Adgangen kan dog være begrænset af hensyn til andre personers privatlivsbeskyttelse, forretningshemmeligheder og immaterielle rettigheder.

Du kan gøre brug af dine rettigheder ved at henvende dig til os. Vores kontaktoplysninger finder du øverst, under punkt 2.4.

### 7.2 Du har ret til at få unøjagtige persondata rettet, begrænset eller slettet

Hvis de persondata, vi behandler om dig, er unøjagtige, har du ret til at få dem rettet eller begrænset. Du skal henvende dig til os og oplyse os om, hvori unøjagtighederne består, og hvordan de kan rettes eller skal begrænses.

I nogle tilfælde vil vi have en forpligtelse til at slette dine persondata. Det kan fx gælde, hvis du trækker dit samtykke tilbage. Hvis du mener, at dine persondata ikke længere er nødvendige i forhold til det formål, som vi indhentede dem til, kan du bede om at få dem slettet. Du kan også kontakte os, hvis du mener, at dine persondata bliver behandlet i strid med lovgivningen eller andre retlige forpligtelser.

Når du henvender dig med en anmodning om at få rettet, begrænset eller slettet dine persondata, undersøger vi, om betingelserne er opfyldt, og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

### 7.3 Du har ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine persondata

Du har ret til, grundet din særlige situation, at gøre indsigelse mod vores behandling af dine persondata. Du kan også gøre indsigelse mod vores videregivelse af dine persondata til

# LUNDGRENŞ

markedsføringsformål. Du kan bruge kontaktoplysningerne øverst til at sende en indsigelse. Hvis din indsigelse er berettiget, sørger vi for at ophøre med behandlingen af dine persondata.

## 7.4 Retten til dataportabilitet

Du kan have ret til dataportabilitet i det omfang behandlingen foretages automatisk. Dataportabilitet indebærer en ret til i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format at modtage personoplysninger om dig selv, som du har givet til os, og du har ret til at transmittere disse oplysninger til en anden dataansvarlig uden hindring.

## 7.5 Klage

Hvis du vil klage over vores behandling af dine personoplysninger, herunder at vi ikke har imødekommet din anmodning efter afsnit 7.1-7.4, har du også mulighed for at tage kontakt til Datatilsynet, Borgergade 28, 5. sal, 1300 København K, på [dt@datatilsynet.dk](mailto:dt@datatilsynet.dk) eller +45 33 19 32 00.